

**KORUPCIJOS PREVENCIJOS VŠĮ KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS
LIGONINĖJE PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS 2015–2018
METAMS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Tikslas	Įvykdymo laikas	Atsakingas darbuotojas
1.	Išskirti įstaigos veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę jose.	Nustatyti veiklos sritis, kuriose galimi korupcijos reiškiniai	Kiekvienių metų III ketvirtis	Įstaigos vadovas, atsakingas asmuo
2.	Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyriui pateikti atlikto veiklos srities įvertinimo dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės medžiagą.	Teikti informaciją SAM Korupcijos prevencijos skyriui dėl korupcijos prevencijos	Kiekvienių metų III ketvirtis	Įstaigos vadovas, atsakingas asmuo
3.	Pateikti įstaigos steigėjams sveikatos priežiūros įstaigos vadovo pasirašytą atlikto korupcijos pasireiškimo įstaigoje tikimybės įvertinimo medžiagą.	Teikti informaciją steigėjui dėl korupcijos prevencijos	Kiekvienių metų III ketvirtis	Įstaigos vadovas,
4.	Įstaigoje, atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą, parengti ir patvirtinti nustatytų neatitikimų šalinimo priemonių planą, nurodant asmenis, atsakingus už priemonių vykdymą.	Efektyvus nustatytų neatitikimų šalinimas	Kiekvienių metų IV ketvirtis	Įstaigos vadovas, atsakingas asmuo
5.	Pateikti informaciją Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyriui apie įstaigoje dirbančius asmenis, pripažintus padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas.		Per 5 dienas nuo pripažinimo.	Įstaigos vadovas
6.	Įstaigos informacijos skelbimo vietose skelbti informaciją apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir kur turi kreiptis asmuo, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika.	Gyventojų informavimas apie korupcijos prevencijos priemonių taikymą	2014 m. I ketvirtis	Atsakingas asmuo
7.	Įstaigoje gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą ir Specialiųjų tyrimų tarnybą įstaigos ir kituose teisės aktuose nustatytais sąlygomis ir tvarka.	Pranešime pateiktos informacijos ištyrimas	Gavus pranešimą	Atsakingas asmuo
8.	Analizuoti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos sveikatos sistemoje priemonių.	Korupcijos prevencijos priemonių analizė		Atsakingas asmuo
9.	Organizuoti įstaigos darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos klausimais	Darbuotojų žinių korupcijos prevencijos klausimais gilinimas	Kartą per metus	Atsakingas asmuo
10.	Kontroliuoti ir koordinuoti įstaigos korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą, teikti įstaigos vadovui informaciją apie priemonių vykdymą ir pasiūlymus dėl jų tikslinimo.	Korupcijos prevencijos programos priemonių kontrolė ir koordinavimas	Kas pusmetį	Atsakingas asmuo
11.	Iki 50% padidinti viešuosius pirkimus, skelbiant ir vykdant juos CVP IS priemonėmis	Viešųjų pirkimų skaidrumo didinimas	Iki 2017 metų	Viešųjų pirkimų komisija

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Tikslas	Įvykdymo laikas	Atsakingas darbuotojas
12.	Organizuoti ligoninės darbuotojų susitikimą su STT atsakingais darbuotojais	Darbuotojų žinių korupcijos prevencijos klausimais gilinimas	2015 metų III ketvirtis	Įstaigos vadovas